

Согласовано:
на заседании педагогического совета
от «30» августа 2014 г.
Протокол № 1



Утверждаю:
Директор ОГКОУ Ивановский
детский дом «Ровесник»
И.М. Шашина
«30» августа 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
(ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ)
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ
ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, «ИВАНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ «РОВЕСНИК»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структурном образовательном подразделении (дополнительное образование) Областного государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Ивановский детский дом «Ровесник» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. 1726-р, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 августа 2013 г. № 1008 г., Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) согласно Письму Минобрнауки России от 18 ноября 2015 г. № 09-3242, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 (далее - СанПиН), Уставом Областного государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Ивановский детский дом «Ровесник» (далее – детский дом, Учреждение).

1.2. Положение устанавливает порядок деятельности по разработке, утверждению и реализации дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых и (или) планируемых к реализации в Детском доме.

1.3. Дополнительная общеразвивающая программа разрабатывается с целью создания условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью в дополнительном образовании детей.

1.4. Для целей настоящего положения применяются следующие понятия:

Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

Дополнительная общеразвивающая программа - это образовательная программа, направленная на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа

жизни, укрепление здоровья, организацию их свободного времени; обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

Образовательная программа - понимается комплекс основных характеристик дополнительного образования детей и взрослых образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, а также оценочных и методических материалов.

Адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ.

Образовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

Направленность (профиль) образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Дополнительная общеразвивающая программа утверждается в установленном порядке Учреждением.

1.5. В соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой образовательная деятельность может осуществляться как одним, так и несколькими педагогическими работниками дополнительного образования в различных структурных подразделениях Учреждения.

1.6. Разработка и реализация дополнительных общеразвивающих программ основана на свободе выбора и режима их освоения; соответствии образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям детей; вариативности, гибкости и мобильности; разноуровневости (ступенчатости); модульности содержания, возможности взаимозачета результатов; ориентации на метапредметные и личностные результаты образования; творческом и продуктивном характере; открытом и сетевом характере реализации.

II. Содержание Дополнительных общеразвивающих программ

2.1. Приоритетом Дополнительных общеразвивающих программ, является общее развитие личности обучающегося в процессе освоения предметной деятельности, которая способствует адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации, укреплению

здоровья, организации свободного времени, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни.

2.2. Дополнительные общеразвивающие программы разрабатываются и реализуются по различным направленностям (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, социально-педагогической, культурологической, оздоровительной, естественнонаучной, художественно-эстетической направленности), которые определяют их предметно-тематическое содержание, преобладающие виды деятельности обучающихся и требования к результатам освоения программы.

2.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ, сроки и формы обучения определяются Учреждением самостоятельно и должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

2.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения, учитывает современный уровень развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.5. Материал программы Дополнительного образования разрабатывается по принципу дифференциации в соответствии с уровнями сложности: вводный, ознакомительный.

2.6. К вводному уровню относятся дополнительные общеразвивающие программы, которые предоставляются обучающимся в возрасте от 5 до 18 лет. Срок освоения такой программы составляет не менее 10 часов. Результатом обучения является освоение образовательной программы и переход на ознакомительный уровень не менее 20% обучающихся.

2.7. К ознакомительному уровню относятся дополнительные общеразвивающие программы, которые предоставляются обучающимся в возрасте от 5 до 18 лет. Срок освоения такой программы составляет не менее 3 месяцев, время обучения - от 1 до 3 часов в неделю. Результатом обучения является освоение образовательной программы и переход на базовый уровень не менее 25% обучающихся.

2.8. Каждый обучающийся Учреждения должен иметь доступ к обучению на любом из уровней, что определяется его стартовой готовностью к освоению Дополнительных общеразвивающих программ, а материал программы и способы его реализации, в свою очередь, должны учитывать особенности тех обучающихся, которые могут испытывать объективные сложности при освоении программы.

2.9. Наименование Дополнительных общеразвивающих программ должно соответствовать ее цели и содержанию.

III. Оформление и структура Дополнительных общеразвивающих программ

3.1. Структура Дополнительных общеразвивающих программ включает в себя основные характеристики программы, организационно-педагогические условия ее реализации и формы аттестации, а именно:

Титульный лист.

Раздел 1. Пояснительная записка (характеристика программы).

Раздел 2. Формы аттестации и оценочные материалы.

Раздел 3. Содержание программы: учебно-тематический план, содержание учебно-тематического плана.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы.

Приложение. Календарный учебный график.

3.2. Титульный лист программы является первой страницей, предваряющей текст программы, и служащий источником общей информации. Титульный лист содержит следующие сведения: полное наименование Учреждения, гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа), название, направленность и уровень программы, возраст обучающихся, срок реализации программы (количество лет и количество часов в год), ФИО, должность автора(ов)- разработчика(ов) программы, город и год ее разработки. На оборотной стороне титульного листа содержатся сведения о согласовании дополнительной общеобразовательной программы, которые являются основанием для ее утверждения (Приложение №1).

3.3. Раздел 1. Пояснительная записка содержит основные характеристики программы:

направленность и уровень программы;

актуальность (важность, современность, востребованность и т. п.);

цель и задачи программы;

учащиеся, для которых программа актуальна;

формы и режим (периодичность и продолжительность) занятий с указанием обязательного перерыва;

срок реализации программы (в учебных годах, учебных часах в год, общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения);

планируемые результаты (совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств и компетенций) по каждому году обучения.

Срок реализации Дополнительных общеразвивающих программ должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов.

Обоснованность срока реализации программы может быть вынесена на решение Методического совета.

3.4. Раздел 2. Формы контроля и подведения итогов реализации Дополнительных общеразвивающих программ содержит описание входного (при необходимости), текущего, промежуточного контроля и итоговой аттестации (при наличии) согласно учебно-тематическому плану (конкурсы, выставки, выступления и т.д.) и используемые средства контроля (тесты, проекты, творческие задания, контрольные работы и т.д.), которые позволяют определить достижение обучающимися планируемых результатов.

Итоговая аттестация по дополнительной общеразвивающей программе проводится с целью установления соответствия результатов освоения программы заявленным задачам и планируемым результатам.

Формы контроля устанавливаются локальным нормативным актом Детского дома.

3.5. Раздел 3. Содержание программы включает в себя учебно-тематический план и содержание учебно-тематического плана.

Учебно-тематический план содержит перечень разделов (тем), определяет их последовательность, количество часов по каждому разделу (теме) с указанием теоретических (лекция, консультация, и др.) и практических занятий (семинар, лабораторная работа, мастерская, самостоятельная работа, концерт, выставка, соревнование, игра, дискуссия, круглый стол, экскурсия и др.), а также форм аттестации/контроля (зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, участие в фестивалях, отчетных выставках, отчетных концертах, вернисажах и т.п.), составляемых по темам/разделам; оформляется в виде таблицы; составляется на каждый

год обучения (Приложение № 2).

Содержание учебно-тематического плана включает реферативное краткое описание разделов и тем программы с указанием теоретических и практических видов занятий в соответствии с последовательностью, заданной учебно-тематическим планом.

3.6. Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы содержит:

учебно-методическое обеспечение программы (перечень форм занятий, приемов и методов организации образовательного процесса по темам программы, используемого дидактического материала);

материально-технические условия реализации программы (перечень помещений, оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в образовательной деятельности);

учебно-информационное обеспечение программы (перечень современных источников, поддерживающих процесс обучения: нормативно-правовые акты и документы; основная и дополнительная литература; Интернет-ресурсы (оформление осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ);

кадровое обеспечение программы (указание на педагогический и вспомогательный кадровый состав при реализации программы - необходимость концертмейстера, лаборанта и др.);

примерный репертуар, перечень тем (при наличии) учебно-исследовательских или реферативных и других работ для выполнения обучающимися по годам обучения и т. п.

3.7. Календарный учебный график является комплексом основных организационно-педагогических характеристик образовательной Деятельности, определяющий: даты начала и окончания учебных периодов/этапов; количество учебных недель или дней; сроки контрольных процедур; организованных выездов, экспедиций и т. п.

Календарный учебный график является приложением к дополнительной общеразвивающей программе, оформляется в виде таблицы, составляется на учебный год или по полугодие для каждой учебной группы (Приложение № 4).

IV. Порядок разработки и утверждение Дополнительных общеразвивающих программ

4.1. Дополнительная общеразвивающая программа разрабатывается самостоятельно педагогическим работником дополнительного образования в Учреждении в соответствии с его должностными обязанностями на основе настоящего Положения и Методических рекомендаций по составлению дополнительной общеобразовательной программы, принятых в Учреждении. Допускается разработка программы коллективом педагогических работников (творческой группой).

4.2. Дополнительная общеразвивающая программа в процессе утверждения проходит процедуры внутренней экспертизы и согласования. Ответственным за процесс согласования и утверждения, дополнительных общеразвивающих программ является педагог дополнительного образования Учреждения, в котором реализуется или планируется к реализации данная программа. Лицо, ответственное за работу отдела дополнительного образования, назначенное локальным актом Учреждения, организует процедуру утверждения программы, которая осуществляется не позднее, чем за 14 дней до начала ее реализации.

4.3. Алгоритм согласования Дополнительных общеразвивающих программ:

4.3.1. Разработчик программы предоставляет в отдел дополнительного образования Учреждения проект программы для начала процедуры согласования. Для новых программ предоставляется учебно-тематический план с краткой пояснительной запиской.

4.3.2. Лицо, ответственное за работу отдела дополнительного образования, осуществляет внутреннюю экспертизу, которая проводится в соответствии с требованиями настоящего Положения совместно с методистом предметного направления.

4.3.3. По итогам внутренней экспертизы на основании рецензии (заключения) Дополнительная общеразвивающая программа рассматривается на заседании Методического совета Учреждения. При этом проводится анализ качества документа, его соответствие Уставу, нормативным правовым актам, социальному заказу и требованиям к содержанию дополнительного образования детей. Решение и рекомендации к утверждению программы заносятся в протокол. Методический совет принимает решение простым большинством голосов присутствующих членов. Директор не принимает участие в голосовании.

4.4. При необходимости доработки программы на основании экспертного заключения программа направляется педагогу дополнительного образования Учреждения на доработку.

4.5. После прохождения процедур согласования и принятием соответствующего решения Методическим советом дополнительная общеразвивающая программа утверждается приказом директора Учреждения.

4.6. Процедура утверждения ранее разработанных и реализуемых дополнительных; общеразвивающих программ проводится не позднее 31 августа текущего года. Для новых дополнительных общеразвивающих программ процедура разработки и утверждения осуществляется в течении года.

4.7. После утверждения Дополнительных общеразвивающих программ она включается в учебный план.

V. Организация образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам

5.1. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются в Учреждении в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время, преимущественно в летний период, реализуются краткосрочные дополнительные общеразвивающие программы.

5.2. Начало и окончание учебного года устанавливается приказом директора Учреждения.

5.3. Расписание занятий составляется заместителем директора по УВР для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся Учреждения, реализующего образовательную деятельность, с учетом пожеланий учащихся, возрастных особенностей обучающихся, режима работы общеобразовательной организации, и согласно требованиям СанПиН для организаций дополнительного образования.

5.4. Рекомендуемый режим занятий устанавливается в соответствии с нормами СанПиН (Приложение 5). Рекомендуемая продолжительность всех занятий обучающегося составляет не более 3-х академических часов в день в дни общеобразовательных занятий, а в выходные и каникулярные дни - не более 4-х академических часов в день. Перерывы

между занятиями составляют не менее 10 минут.

5.5. Временное изменение режима занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям возможно только на основании приказа директора.

5.6. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

5.7. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально в установленных законом и локальными актами Учреждения случаях.

5.8. Занятия в учебных группах осуществляются в соответствии с СанПиН, нормами охраны труда и техники безопасности, предъявляемыми к таким занятиям.

5.9. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных группах.

5.10. Правила ведения журнала учета работы педагога по дополнительной общеразвивающей программе утверждаются приказом Учреждения.

5.11. Ведение журнала осуществляется строго в соответствии календарным учебным графиком Дополнительных общеразвивающих программ и учебным планом структурного подразделения. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

5.12. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в соответствии с соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

5.13. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на русском языке.

5.14. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться на основе дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, педагогическими работниками, прошедшими соответствующую профессиональную переподготовку.

VI. Заключительные положения

6.1. Дополнительные общеразвивающие программы ежегодно обновляются педагогами Учреждения с учетом развития науки, техники, технологий, культуры, экономики и социальной сферы.

6.2. Изменения и (или) дополнения в Дополнительную общеобразовательную программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, изменений законодательных и нормативных правовых актов в сфере образования и иных сферах. Внесенные изменения и дополнения в программу проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения согласно настоящему Положению.

6.3. К дополнительной общеразвивающей программе по усмотрению разработчика может быть разработан образовательно-методический комплекс, представляющий совокупность систематизированных материалов, необходимых для осуществления образовательной деятельности и эффективной реализации программы, успех обучающихся в познавательной, творческой, коммуникативной и: других видах

деятельности, включающий примеры (сценарии) занятий, примеры заданий для обучающихся и иные материалы по усмотрению разработчика программы.

6.4. Утвержденная Дополнительная общеразвивающая программа находится у заместителя директора по УВР в сброшюрованном виде и в электронном виде.

Дополнительная общеразвивающая программа в установленном порядке размещается в информационно-образовательной среде Учреждения.



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
областное государственное казенное образовательное учреждение
для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
«ИВАНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ «РОВЕСНИК»

153038 г. Иваново, ул. Лежневская, 205, (8-493-2)56-73-34, /факс 56-97-13, e-mail:
rovesnik_dd@gov37.ivanovo.ru

Принята на заседании
педагогического совета
от «__» _____ 20__
г. Протокол
№ _____

Утверждаю:
Директор ОГКОУ Ивановский
детский дом «Ровесник»
_____ Л.М. Шашина
«__» _____ 20__ г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая
программа технической направленности
«Строительные специальности – профессиональное
самоопределение»**

Возраст обучающихся _____ лет
Срок реализации программы _____ лет
Количество часов в год _____ часа
Разработчик (разработчики):

Иваново, 20__

Приложение 2

Оформление учебного (тематического) плана

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации (контроля)*
		Всего	Теория	Практика	

Приложение 3

Оформление содержания учебно-тематического плана

Раздел 1. **Наименование раздела.**

Тема 1.1 **Название темы**

Теоретическая часть. **Текст**

Практическая часть. **Текст**

Приложение 4

Оформление календарного учебного графика

№ п/п	Месяц	Число	Форма занятия	Количество часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

Рекомендуемый режим занятий
(Приложение N 3 к СанПиН 2.4.4.3172-14)

№ п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1.	Техническая	2-3	2 по 45 мин.;
1.1.	Объединения использованием компьютерной техники	1-3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся;
2.	Художественная	2-3	2-3 по 45 мин.;
2.1.	Объединения изобразительного и декоративноприкладного искусства	2-3	2-4 по 45 мин.;
2.2.	Музыкальные и вокальные объединения	2-3	2-3 по 45 мин. (групповые занятия); 30-45 мин. (индивидуальные занятия);
2.3.	Хоровые объединения	2-4	2-3 по 45 мин.
2.4.	Оркестровые объединения	2-3	30-45 мин. (индивидуальные занятия); репетиция до 4-х часов с внутренним перерывом 20-25 мин.;
2.5.	Хореографические объединения	2-4	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
3.	Туристско- краеведческая	2-4; 1-2 похода или занятия на местности в месяц	2-4 по 45 мин.; занятия на местности или поход - до 8 часов;

4.	Естественнонаучная	1-3	2-3 по 45 мин.; занятия на местности до 8 час;
5.	Физкультурно спортивная		
5.1.	Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	2-3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
5.2.	Спортивнооздоровительные группы (кроме командных игровых и технических видов спорта)	2-3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
5.3.	Спортивно- оздоровительные группы в командноигровых видах спорта	2-3	2 по 45 мин.;
5.4.	Спортивно- оздоровительные группы в технических видах спорта	2-3	2 по 45 мин.
6.	Культурологическая	1-2	1-2 по 45 мин.
6.1.	Тележурналистика	2	2-3 по 45 мин.
7.	Военно-патриотическая	2-4	1-3 по 45 мин.; занятия на местности - до 8 часов
8.	Социально педагогическая	1-2	1-3 по 45 мин.
8.1.	Предшкольное развитие	2-3	1-4 по 30 мин.
8.2.	Дети с оппозиционно вызывающим расстройством (ОВР)	2-4	1-2 по 45 мин.